

	Amministrazione destinataria Comune di Civitavecchia Ufficio destinatario Ufficio SUAP	
---	---	--

Domanda di concessione all'occupazione di suolo pubblico e autorizzazione al posizionamento di installazioni esterne

<input type="radio"/>	richiesta di concessione all'occupazione di suolo pubblico
<input type="radio"/>	comunicazione di occupazione di suolo su area privata
e contestualmente presenta	
<input type="radio"/>	comunicazione di posizionamento di installazione esterna leggera <i>(articolo 3, comma 3, punto del regolamento comunale)</i> <i>(tipo di copertura A,B,C1 e C2 dell'“Abaco delle installazioni” del regolamento comunale)</i>
<input type="radio"/>	richiesta di autorizzazione al posizionamento di installazione esterna della tipologia “Gazebo o Pergotenda” e trasmissione CILA <i>(articolo 3, comma 3, punto 2 del regolamento comunale)</i> <i>(tipo di copertura “D” e “E” dell'“Abaco delle installazioni” allegato al regolamento)</i> <i>Fuori dal centro storico e dell'espansione storicizzata antecedente al 1945, per tutte le installazioni negli ambiti non interessati da vincoli di natura paesaggistica e/o monumentale</i>
<input type="radio"/>	richiesta di autorizzazione al posizionamento di installazione esterna della tipologia “Gazebo o Pergotenda” e trasmissione CILA condizionata ad autorizzazione ex articolo 21 e articolo 46 del Decreto legislativo n. 42/2004 <i>(articolo 3, comma 3, punto 2 del regolamento comunale)</i> <i>(tipo di copertura “D” e “E” dell'“Abaco delle installazioni” allegato al regolamento)</i> <i>Nel centro storico e dell'espansione storicizzata antecedente al 1945 (vedi aree incluse dalla zona perimetrata con tratteggio in rosso nella zonizzazione inserita nella planimetria allegata al regolamento ed esterne a tale zona ma interessate da vincoli di natura paesaggistica e/o monumentale)</i>

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale							Tipologia				
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia	Numero iscrizione					

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

2. Comunicazione o richiesta di autorizzazione

Comunicazione o richiesta

- chiede la concessione all'occupazione di suolo pubblico di
- area pubblica non destinata a parcheggio a pagamento
 - area pubblica destinata a parcheggio a pagamento (strisce blu)
pertanto allega il nulla osta favorevole del gestore che comporta l'obbligo di corrispondere, per ciascuno degli stalli di sosta occupati, gli importi dal medesimo stabiliti
 - area pubblica destinata a parchi, giardini ed aree verdi
- non chiede la concessione all'occupazione di suolo pubblico in quanto trattasi di area privata

e contestualmente

- comunica il posizionamento di installazione esterna leggera per la tipologia di elementi di copertura e riparo appresso indicata (solo se prevista)
- ombrelloni
 - tende a teli retraibili
 - non sono previsti elementi di copertura e riparo

in alternativa

- chiede l'autorizzazione al posizionamento di installazione esterna, trasmettendo CILA o CILA condizionata per la tipologia di elementi di copertura e riparo appresso indicata
- gazebo
 - pergotenda

3. Arredi di base

Arredi di base

- tavoli, sedie, poltroncine, conformi alle "linee guida delle tipologie esterne" – abaco delle soluzioni – allegato "A"

4. Elementi accessori

Elementi accessori

- elementi di delimitazione conformi alle "linee guida delle tipologie esterne" – abaco delle tipologie – allegato "A" e art. 7, comma 2 del regolamento comunale
- fioriere
 - poggiate a terra
 - sollevate su strutture in metallo
 - paraventi fissati con tasselli o integrati alle fioriere ai fini della stabilità
 - elementi singoli su ogni lato
 - più elementi affiancati ma che non costituiscono una barriera continua, con interruzioni di larghezza compresa tra 80 e 100 cm
- pedana conforme alle "linee guida delle tipologie esterne" – abaco delle tipologie – allegato "A" e art. 7, comma 3 del regolamento comunale. Non consentite per zone porticate o in presenza di pavimentazioni di pregio. La pedana deve rispettare le norme vigenti in materia di superamento delle barriere architettoniche e non deve costituire in alcun modo limitazione / ostacolo all'accessibilità anche da parte di coloro che hanno una ridotta o impedita capacità motoria, in forma permanente o temporanea
- stufe ad irraggiamento conformi alle "linee guida delle tipologie esterne" – abaco delle tipologie – allegato "A" e art. 7, comma 4 del regolamento comunale
- cestini per la raccolta rifiuti conformi alle "linee guida delle tipologie esterne" – abaco delle tipologie – allegato "A" e art. 7, comma 4 del regolamento comunale

5. Elementi ed attrezzature per lo svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande installati nel rispetto e con i limiti posti dalla normativa vigente igienico - sanitaria

Descrizione

6. Dimensioni occupazione di suolo pubblico per l'installazione esterna

Dimensioni occupazione di suolo pubblico per l'installazione esterna

La superficie massima di occupazione per ogni esercizio di somministrazione di alimenti e bevande può essere pari a mq 30,00 (indistintamente), incrementata del 75% della superficie effettiva di somministrazione interna del locale dichiarata al SUAP sull'apposito modello all'avvio dell'attività di somministrazione stessa e confermata al successivo punto 9 del presente modulo

<input type="checkbox"/>	in caso di area di occupazione con forma geometrica regolare			
	Misure			Superficie complessiva
	m	x	m	m ²
<input type="checkbox"/>	in caso di area di occupazione con forma geometrica irregolare			
	Misure			Superficie complessiva
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	totale			m ²

6. Dimensioni occupazione di una eventuale seconda installazione esterna

Dimensioni occupazione di suolo pubblico per l'installazione esterna

<input type="checkbox"/>	in caso di area di occupazione con forma geometrica regolare			
	Misure			Superficie complessiva
	m	x	m	m ²
<input type="checkbox"/>	in caso di area di occupazione con forma geometrica irregolare			
	Misure			Superficie complessiva
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	m	x	m	m ²
	totale			m ²

7. Periodo			
Periodo			
<input type="radio"/>	installazioni permanenti (periodo complessivo non superiore ad un anno dal 01/01 al 31/12 dell'anno per il quale si richiede la concessione/autorizzazione)		
	Indicare l'anno di riferimento		
<input type="radio"/>	installazioni temporanee - l'autorizzazione non può avere una durata complessiva superiore a 270 giorni anche se richiesta in più periodi frazionati nell'arco del medesimo anno		
	Dal	Al	Dalle ore
			Alle ore

8. Estremi dell'atto abilitante alla somministrazione
Autorizzazione e/o altri atti abilitativi comunque denominati, inerenti l'esercizio di cui trattasi (riportare estremi) e specificare il tipo di attività esercitata (bar, ristorante, trattoria ecc..)

9. Superficie di somministrazione
Riportare nel quadro sottostante la superficie in metri quadri adibita alla sola somministrazione indicata nell'autorizzazione o nella SCIA abilitante l'esercizio dell'attività (deve essere dichiarata la superficie di effettiva somministrazione e non quella complessiva del locale definita come la superficie di somministrazione più la superficie destinata ad altri usi)

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che l'installazione per la quale si chiede il posizionamento è interessata da vincoli che limitano l'attività ma non soggetti ad autorizzazione paesaggistica/ambientale in quanto rientranti tra gli interventi e le opere di cui all'allegato "A" al DPR del 13/02/2017, n. 31
- che l'installazione per la quale si chiede il posizionamento è interessata da vincoli che limitano l'attività di natura culturale/archeologico (art.10, comma 3, lett.a del decreto legislativo 42/2004 e s.m.i.)
- l'installazione per la quale si chiede il posizionamento è interessata da vincoli che limitano l'attività di natura storico/culturale (centro storico o zona tutelata - art.10 e 13 del decreto legislativo 42/2004 e s.m.i. con particolare riferimento a quelli di cui ai punti A16 e A17 del DPR 31/2017)

l'installazione per la quale si chiede il posizionamento è interessata dai seguenti ulteriori vincoli diversi da quelli sopra elencati

(descrivere la tipologia di vincolo)

Riportare nel quadro sottostante la superficie in metri quadri adibita alla sola somministrazione indicata nell'autorizzazione o nella SCIA abilitante l'esercizio dell'attività (deve essere dichiarata la superficie di effettiva somministrazione e non quella complessiva del locale definita come la superficie di somministrazione più la superficie destinata ad altri usi)

per l'installazione per la quale si chiede il posizionamento è già stata rilasciata l'autorizzazione e/o nulla osta di Legge, i cui estremi sono di seguito dichiarati:

Comune

<input type="radio"/>	autorizzazione Comune di Civitavecchia	
	Numero	Del
<input type="radio"/>	altro ente preposto	
	Numero	Del

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	copia del permesso di soggiorno <i>(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	elaborato grafico che dovrà contenere una planimetria generale con l'indicazione della zona interessata ed indicare in planimetria le dimensioni dell'area da occupare e la relativa ubicazione nel contesto locale (posizionamento) con i necessari riferimenti all'edificio prospiciente e alle eventuali altre installazioni esistenti - adiacenti o prospicienti ai fini della equa ripartizione dello spazio - per quanto riguarda l'indicazione delle aperture, piante, prospetti e sezioni dell'installazione proposta
<input checked="" type="checkbox"/>	relazione illustrativa che dovrà contenere una descrizione delle soluzioni progettuali e delle opere previste per l'eliminazione delle barriere architettoniche per disabili sensoriali e/o motori, degli accorgimenti tecnico-strutturali ed impiantistici e dei materiali previsti a tale scopo
<input checked="" type="checkbox"/>	documentazione fotografica dalle quali risulti visibile il luogo dove le installazioni esterne dovranno essere posizionate, nelle quali dovrà essere individuabile l'immobile ove è ubicato il locale dove è esercitata attività principale e il contesto attiguo, con indicazione del luogo ove è previsto il posizionamento
<input type="checkbox"/>	nulla osta favorevole del gestore di stalli di parcheggio a pagamento (strisce blu)
<input type="checkbox"/>	nulla osta o consenso del proprietario o dell'amministratore dell'area nel caso in cui l'area da occupare sia privata ma gravata da servitù di uso pubblico, ovvero dichiarazione circa la sussistenza dei presupposti previsti dall'art. 1102 del codice civile <i>(da allegare se ricorre la fattispecie)</i>
<input type="checkbox"/>	nulla osta o consenso del proprietario o dell'amministratore dell'area qualora i componenti che costituiscono l'installazione vengano posti a contatto con l'immobile (es. Tenda a teli retraibili ancorata alla facciata dell'immobile prevista all'art. 7 comma 1, lettera b) 7.2) del regolamento comunale ovvero per gli altri elementi di copertura consentiti dal medesimo regolamento) <i>(da allegare se ricorre la fattispecie)</i>
<input type="checkbox"/>	copia dell'autorizzazione e/o nulla osta ai fini del vincolo dichiarato
<input checked="" type="checkbox"/>	ricevuta di versamento dei diritti di istruttoria SUAP
<input type="checkbox"/>	copia del documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Civitavecchia		
Luogo	Data	Il dichiarante